

## **Zapytanie ofertowe na:**

**Wykonanie usługi – Dostawa leków – do siedziby SPZOZ Pomoc Doraźna ul. Sienkiewicza 15 a**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 5a/ZO/2021**

SPZOZ Pomoc Doraźna ul. Sienkiewicza 15 a 57-200 Ząbkowice Śl. zaprasza do złożenia oferty na:

## **Dostawę leków do siedziby SPZOZ Pomoc Doraźna ul. Sienkiewicza 15a**

### **I Realizacja przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa leków w postaci:

### **II Termin realizacji zamówienia:**

Przez 12 miesięcy od daty podpisania umowy/ wg potrzeb Zamawiającego

### **III Miejsce realizacji zamówienia**

SPZOZ Pomoc Doraźna ul. Sienkiewicza 15a

### **IV Informacje o terminie i sposobie składania ofert:**

1. Ofertę cenową należy złożyć do dnia: 25.11.2021 do godziny 10:00, w sekretariacie SP ZOZ Pomoc Doraźna w Ząbkowicach Śląskich, ul. Sienkiewicza 15a. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania, po upływie terminu na składanie ofert. Otwarcie oferty nastąpi dnia 25.11.2021 o godzinie 10.30

### **V Kryteria oceny ofert:**

1. Cena – 100%  
W ofercie należy podać cenę brutto.

### **VI Warunki udziału w postępowaniu:**

O zamówienie mogą ubiegać się Dostawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- Sytuacji ekonomicznej i finansowej

### **VII Oświadczenia i dokumenty niezbędne do udziału w postępowaniu:**

1. Wypełniony i podpisany *Formularz ofertowy* (załącznik nr 1)
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 108 Ustawy o PZP, (wg wzoru – załącznik nr 2)

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 108 Ustawy o PZP wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru – załącznik nr 3)
5. Wzór umowy (Załącznik nr 4)

Wszystkie powyższe dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osoby upoważnione do reprezentowania, wynikające z dokumentów rejestrowych).

### **VIII Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez zamawiającego:**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom zawartym w niniejszym zapytaniu, Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedłożenia oświadczenia, że przedmiot zamówienia posiada ważne świadectwa dopuszczenia do obrotu na rynku polskim. Jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany do okazania ww. oświadczeń na każde żądanie Zamawiającego.

### **IX Termin związania z ofertą:**

Oferenci pozostają związani z ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

### **X Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym zapytaniu i przygotować ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę uprawnioną do występowania imieniem wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione sposób czytelny i parafowane przez osoby uprawnione. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium kraju, składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
5. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, zamawiający, dokonując oceny czy konsorcjum spełnia wymagania określone w zapytaniu, uwzględni uprawnienia, posiadaną

wiedzę i doświadczenie, oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum, a także czy dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.

6. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
7. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by zamawiający mógł z łatwością określić ich zakres. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
8. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

#### **Dostawa leków 2021/2022**

Na zewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie składania ofert.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
10. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy dodatkowo umieścić na kopercie zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”

### **XI Formalności po wybraniu oferty**

O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą.

### **XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej określone zostały w dziale IX ustawy o PZP. Przysługują one Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

### **Informacje dodatkowe:**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- Zamawiający nie przewiduje możliwości składania zamówień uzupełniających;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- Całą dokumentację należy przekazywać w formie pisemnej.

## Osoby do kontaktów z Wykonawcami:

1. Aleksandra Rybak 74 8 100 848, biuro@spzoz.aplus.pl

## Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Pomoc Doraźna w Ząbkowicach Śląskich
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych można się z nim skontaktować się pod adresem mailowym: s.koziel@4consult.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym nr 5a/ZO/2021;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (zapytania ofertowego);
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków
4. Wzór umowy

.....  
Sporządził

.....  
Zatwierdził